

# Az egészségügyi szolgálatban

*dr. Kudik József főhadnagy*

Munkám, az egészségügyi szolgálat főnök feladatai igen sokrétű, s az alábbi főbb területekre osztható:

1. HKSZ-szel kapcsolatos feladatok: terv, tervegyeztetés, MVCS gyakorlás, HKSZ gyak.
2. Munkaszervezés: időszaki, havi feladatmegszabás, havi munkaterv készítés, heti munkaértekezlet.
3. Gyógyító-megelőző ellátás: járóbetegrendelés, fekvőbeteg ellátás, üzemorvosi teendők, üzemegészségügyi ellenőrzések.
4. Közegészségügyi-járványügyi munka: járv. üggyi terv, higiénés ellenőrzés, védőoltások.
5. Kiképzés: ht. állomány, hallgatói állomány, balesetvédelmi, szolgálati ág tagjainak kiképzése.
6. Anyagellátás: ellenőrzés, csere, karbantartás.

## I. A munka szervezését (havi, napi) meghatározó tényezők

Feladataim végrehajtását, annak módját az érvényben levő szabályzatok, utasítások, intézkedések meghatározzák. A munka időbeni végrehajtásához körültekintő tervezést végzek. Befolyásolják az egész szolgálati ág és ezen belül az én munkámat is az egység kiképzési időszakon belüli, illetve havi fő feladatai, az egység létszáma, speciális szakcsapat jellege. Befolyásoló tényező továbbá az egészségügyi személyzet létszáma, kiképzettsége, színvonala, az MN 3930-al közös gyengélkedő léte. Napi tevékenységemet a betervezett fő feladatok, a napirend, az egységparancsnok 100-as parancsa határozzák meg.

## II. Az alakulat feladatai és saját munkám összhangja

A szolgálati ág csak akkor képes feladatának eleget tenni, ha munkájával az egység tervének megvalósítását szolgálja. Ennek érdekében nagy gondot fordítok az egység és a szolgálati ág (ezen belül saját tevékenységem) összhangjára. Munkám alapját az egység tevékenysége képezi. Kiképzési időszak előtt, illetve havonta részt veszek a parancsnok feladatmeghatározó értekezletein. A reám háruló feladatokat munkatervben rögzítem, betervezem a végrehajtás idejét és a végrehajtásért felelős személyt. Hetente munkaértekezletet tartok, a beosztottakkal ismertetem a személyre szóló feladatokat, – pl. védőoltás, véradás –, a törzzsel megbeszélem és beterveztem. A naponkénti referálásokon tájékoztatom a parancsnokot az egység egészségi állapotáról, a szolgálati ág tevékenységéről, az elvégzett feladatokról, esetlegesen segítséget kérek a további feladatmegoldáshoz.

## III. A szolgálati ág szakmai feladatainak megszervezése, végrehajtása

A munkanap megkezdésekor intézkedem a fő feladatok végrehajtására, pl. kiképzés egészségügyi biztosítása, meghatározom a beosztottak napi feladatait. 8-tól 10-ig a hivatásos és pa. állomány részére járóbeteg ellátást végzek.

Ekkor végzem el az egészségügyi adminisztráció napi hányadát. Az össz adminisztrációs feladatot általában személyre szólóan szétosztom. Rám jut kb. 60<sup>0</sup>/<sub>0</sub>-a. Beosztottak végeznek kb. 40<sup>0</sup>/<sub>0</sub>-ot.

Fekvőbeteg-ellátás ideje 10–10.30.

10.30-tól 13.20-ig, három óra alatt el kell végeznem a terven kívüli feladatokat, illetve az esetenként betervezett teendőket, pl. anyagellenőrzés, raktár-ellenőrzés, beosztottak képzése stb. A napi fél óra referálás után 2 órában a sorállomány rendelése a feladat. Ennek elvégzésében munkamegosztást vezettem be. Vizsgálat, gyógymód előírása az én feladatom. Labor. vizsgálat, egyszerű sebellátás, kötéscsere az egészségügyi tiszthelyettes feladata. A rendelésen asszisztensként is tevékenykedik. Az egészségügyi katona felelős a fekvőbetegek ápolásáért, a járóbeteg-rendelésen gyógyszerkiosztásért. Ő végzi a kórházban fekvők, gyengélkedőn fekvők, egészségügyi szabadságon levők nyilvántartását. Az egészségügyi anyag tts., illetve sgk. vez. felügyeletem mellett esetenként helyettesítenek a gyógyító-megelőző ellátásban. Az anyagi tts. feladata az ESH rendjének, tisztaságának ellenőrzése, javítások elvégeztetése, higiénés ellenőrzések.

IV. A munkában a HKSZ, kiképzési, szakmai feladatok részaránya

A feladatok részarányának kialakulását nagyban befolyásolja az ezred fő feladata, pl. vegyivédelmi éles tábor (2 hét) esetén a munkaidőm 100<sup>0</sup>/<sub>0</sub>-át egészségügyi biztosítás teszi ki. Alapkiképzés időszakában kb. a következő arányok adódnak:

Járó-, fekvőbeteg ellátás	40 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
gondozói munka	10 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
ellenőrzési teendők	5 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
kiképzési feladatok	15 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
biztosítási feladatok	10 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
HKSZ	5 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
egyéb	15 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>

A kiképzés további időszakában a kiképzési és biztosítási feladatok valamelyest csökkennek:

Járó-, fekvőbeteg ellátás	50 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
gondozói munka	5–10 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
ellenőrzési teendők	10 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
kiképzési feladatok	5 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
biztosítási feladatok	5 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
HKSZ	5 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>
egyéb be nem tervezett feladat	15–20 <sup>0</sup> / <sub>0</sub>