

A MARX KÁROLY KÖZGAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM KÖNYVTÁRA KÖLTÖZTETÉSÉNEK FŐBB TAPASZTALATAI

CRAVERO RÓBERTNÉ

Az 1983 márciusában felavatott Közgazdaságtudományi Egyetem Könyvtárának új épületéről, a működési feltételekben történt ugrásszerű változásokról, az épület használatának tapasztalatairól a szakajtóban több írás is megjelent. (Többek között a *Könyvtári Figyelő* 1981. 4. és 1984. 1. számaiban.) Ezért ez a tanulmány csak a költözés előkészítéséről és végrehajtásának főbb tapasztalatairól kíván számot adni.

A költözés előkészítése

Az előkészítő munkálatok már 1981-ben megkezdődtek, mert nemcsak a könyvek átszállításáról kellett gondoskodni, hanem egy szervezetében is korszerűbb, új olvasótermekkel, szolgáltatásokkal bővült könyvtár működését kellett előkészíteni. E feladat jellegének és mennyiségének érzékeltetése indokolja a régi és új könyvtár néhány adata közötti különbség ismertetését:

A könyvtár alapterülete 2400 m²-ről 6726 m²-re növekedett. Az új övezetekkel bővült, három szinten elhelyezkedő, háromszorosára bővült olvasói tér 2500 m² alapterületén jelentősen növelhető volt a szabadpolcon elhelyezett könyvek és folyóiratok száma. Az olvasói terekben és a raktárban az állomány állagának védelmét, a friss levegőt, a temperált hőmérsékletet és az állandó megfelelő páratartalmat klímaberendezés biztosítja. A régi, betelt, korszerűtlen raktár helyett az új épületben 1500 m² területű, 10 000 polcfolyóméternyi, korszerű vasállványokkal felszerelt raktár áll rendelkezésre. A műhelyek területe 73 m²-ről 260 m²-re nőtt, új műhelyek kialakítása is lehetővé vált. A dolgozószobák területe megkétszereződött és a szociális létesítmények (zuhanyozók, teakonyhák) is javították a dolgozók munkakörülményeit.

A *költözést előkészítő munka* időszakában tájékozódunk a hazai és külföldi könyvtárak költözési tapasztalatairól, az igénybevehető eszközökről. Kijelöltük a lebonyolítás felelőseit, a költöztetés útvonalát, elkészítettük ütemtervét. Meghatároztuk az új könyvtár különböző termeinek és övezeteinek funkcióját, döntöttünk arról, hogy az egyes olvasói terekbe milyen jellegű állomány kerüljön és milyen legyen annak elrendezése: hogyan jelezzük a könyveken és a katalóguscédulákon a különböző termekben elhelyezett könyvek helyét. Felmértük az egyes állományrészek nagyságát, kijelöltük költöztetésük sorrendjét.

Az előkészítő munkák közül a leghosszabb időt a *szabadpolcra* kölcsönözhető könyvek övezetének megtervezése, kialakítása igényelte, mert ilyenrel a könyvtár korábban nem rendelkezett. Az övezetet a forgalmi raktár állományából a több példányban meglévő, elsősorban magyar nyelvű szakkönyvekből alakítottuk ki. Az első elgondolás

szerint a közel 600 folyóméteres állományrészt – az elavult könyvek selejtezése, a főleges példányok kivonása után – felére csökkentve helyeztük volna szabadpolcra. Az állomány teljes körű selejtezése azonban a rendelkezésre álló idő alatt nem volt elvégezhető, ezért a válogatásnál időhatárt alkalmaztunk, azaz csak az 1968 – a gazdasági reform éve – után beszerzett szakkönyveket helyeztük szabadpolcra. E könyveket tematikus rendben, azon belül szerzői betűrendbe rendezve helyeztük el.

A munka a szakrend elkészítésével kezdődött. Több szakrendszer tanulmányozása után az Egyetemes Tizedes Osztályozás alkalmazását ítéltük a legcélszerűbbnek. Kiindulásként egy száz fogalmat felölelő ETO-kivonatot készítettünk, és kiválogattuk a helyrajzi katalógusból a szabadpolcra kerülő könyvek kísérőlapjait (melyeken a könyv tartalmát feltáró valamennyi részletes ETO-szám megtalálható). Meghatároztuk a könyvek helyét a szabadpolc szakrendjében. Ezekről rövidített címléírást készítettünk annyi példányban, amennyi a szerző és cím szerinti katalógushoz, a leltári katalógushoz elegendő, továbbá egy munkapéldányt. Az elkészült cédulákat egyelőre a raktári jelzetek sorrendjében hagytuk. Mikor elkészült a könyvek besorolása, a munkapéldányt a szakcsoportok szerint rendeztük, felülvizsgáltuk, elvégeztük a szükséges korrekciókat, összevonásokat, ami jelentősen csökkentette a szakcsoportok számát. (A részletesebb tagolás elhagyása egyszerűbb ETO-számok alkalmazását tette lehetővé, általában 2–3 számjegyet.)

A szükséges javítások elvégzése után az olvasószolgálat dolgozóí „áttapoló” munkarendben (fedő-időben) a raktári elhelyezés sorrendjében haladva elvégezték a könyvek jelzetelését, amit összekötöttünk az övezet *leltári katalógusának* felállításával is. A megmaradt cédulákból megszerkesztettük a szabadpolcra kölcsönözhető könyvek betűrendes katalógusát.

A könyvek raktári sorrendben maradtak a költözésig, de a rajtuk levő szakcsoport jelzet már jelölte helyüket a könyvtár új, szabadpolcos övezetében.

A marxizmus klasszikusainak munkáit is könnyebben hozzáférhetővé kívántuk tenni. Ezért e műveket a katalógusból kigyűjtöttük és a raktárban (zöld szalaggal) megjelöltük, költözés előtt elkülönítettük és az átköltöztetett állományrészt az új épület földszintjén betűrendbe rendezve szabad polcra helyeztük.

Közművelődési célokat szolgáló állományrész szabadpolcra helyezésére is gondoltunk, a teljes szépirodalmi gyűjteményünk azonban túl nagy területet (281 fm) vett volna igénybe, ez a szabadpolcra kerülő szakkönyvek rovására történhetett volna csak meg, ezért úgy határoztunk, hogy csak a magyar klasszikusok műveiből válogatunk és az utolsó két évben beszerzett szépirodalmi és ismeretterjesztő műveket, valamint a könyvtár állományában levő útikalauzokat helyezzük szabadpolcra. A raktárban őrlap, a kölcsönzőrészlegben katalógus jelzi a szabadpolcra kiemelt művek helyét.

Az **olvasóterembe** kerülő szabadpolcos állományt a korábbi olvasóterem állományából állítottuk össze, kiegészítve az ún. „kiskraktár” tartalék állományával és raktárból átvett kiadványokkal. Bővítettük szakrendjét, mely párhuzamos a földszinti szabadpolcos övezetével. A sakszámok kiírása helyett azonban itt kísérleti jelleggel fenntartottuk a szakcsoportok jelölésére korábban alkalmazott és már megszokott zínicsíkokat, mert a svéd rendszerű boxos elhelyezés nehezíti a szoros szakrend alkalmazását.

Az első emeleti Antos terembe (ez a legnagyobb olvasótermünk) kerülő prézens állomány elhelyezésére, telepítésére külön terv készült. Ebben arra törekedtünk, hogy a

leggyakrabban használt kiadványok (segédkönyvek, szótárak stb.) központi helyre kerüljenek, ugyanakkor az összetartozó szakcsoportokat logikai rendben helyezzük el.

A **kutatószoba** költözési előkészületeivel összefüggő feladatok lényege abban foglalható össze, hogy fel kellett készülnünk az új épületben a mintegy 500 m² területű 150 férőhelyes Erdei Ferenc nevét viselő terem kézikönyv állományának jelentős bővítésére és a folyóiratolvasó övezet kialakítására. Arra törekedtünk, hogy a raktárban és a dolgozószobákban szétszórtnak található – elsősorban idegen nyelvű – segédkönyveket ezen övezetbe koncentráljuk, hogy itt kedvező feltételeket biztosítsunk a kutatómunkát végzők számára. A munka 1981-ben kezdődött a teljesen új szakrendszer kidolgozásával, a könyvek átszakozásával, átszámolásával és az ehhez kapcsolódó katalógusmunkák elvégzésével.

Az előkészítés fontos teendője volt, hogy 1981-ben felmérést végeztünk a kutatók által leggyakrabban használt folyóiratok megállapítására. E tapasztalatot figyelembe véve jelöltük ki a könyvtár különböző övezeteibe kerülő folyóiratok helyét és alakítottuk ki az Erdei teremben a 860-féle, elsősorban külföldi folyóiratokat tartalmazó övezetet. Így vált lehetővé a könyvtár folyóiratállományának szabadpolcos elhelyezése. (E munkát átmenetileg technikai nehézségek zavarták, mert a berendezési tervben szereplő ötpolcos állványok helyett hárompolcosokat szállítottak, amelyeket azonban sikerült négy- polcosra kicserélni és a folyóiratállványok számát is növelni.)

A **raktár** költöztetésének előkészítése, az 1981. évben végzett, az egyes állományrészek nagyságára, méretére, súlyára vonatkozó felmérésekkel kezdődött. Több változatú számítás készült a 7000 folyóméteres állomány költöztetésének módjára, eszközeire és időtartamára. Ezen információk szolgáltak alapul az egyetem számára a szállító vállalat kiválasztására és a szerződés megkötésére.

Az egyes állományrészek súlyára vonatkozó mérési adatok

Megnevezés	Gerincmagasság cm	Fajlagos súly kg/fm	Állományrész aránya, %
kisalakú könyvek	17	13–14	2
közepes méretű könyvek	18–24	20–25	28
nagyalakú könyvek	25	37–44	11
átlagos méretű folyóiratok	22	35–37	30
közepes méretű folyóiratok	23–25	40–42	7
nagyalakú (hírlapok)	31 felett	82–85	3
vegyes, nem méret szerint rendezett állomány	38–42	38–42	19
átlagsúly 34–37 kg/fm-ként			

Az egyes állományrészek nagyságát, gyarapodásának mértékét, használatának gyakoriságát ismerve készült el a raktártelepítési terv. Mivel ennek adatai csupán közvetlenül a költözés előtt álltak rendelkezésünkre, el kellett végezni 820 vaspolc átállítását a szükséges polctávolságra, ezután kijelöltük az egyes állományrészek helyét a polcokon. A költözés előtt a korábban nem méret szerint tárolt, ún. numerus currens állományrészből a továbbpusztulás megakadályozása végett kiemeltük és őrlappal jelöltük a nagyalakú (30 cm feletti) kiadványokat. A küszöbön álló költözés miatt meggyorsítottuk a régi könyvtár alagsori *duplumraktárában* 1978 óta folyó munkákat. A költözésig elkészült a tanszékek által leadott fölőspéldányok válogatása, rendezése, behasonlítása, törlése, kiajánlása.

A **dolgozószobák** költözési előkészületeinek fontos része volt a berendezési tervek elkészítésében való közreműködés és kivitelezésének ellenőrzése. A könyvtár a régi épületből ugyanis csak a célbútorokat és célgépeket vitte magával, a dolgozószobákat az ALFA bútorcsalád bútoraival rendezték be. A szobánkénti berendezési tervek elkészítéséhez pontos információkat adtunk a tervezőknek a könyvtári munkafolyamatokról és a különböző nyilvántartások, iratok helyigényéről. A költözés előtt a berendezési terveket azonban át kellett dolgozni, mert a könyvtár szervezeti felépítésének módosulása, létszámának növekedése, területének átmeneti csökkentése a tervezetthez képest (az egyetem néhány dolgozószobát igénybevesz a rekonstrukció alatt) szükségessé tette a személy szerinti elhelyezési terv módosítását.

A **műhelyek** részben régi bútorokkal költöztek, részben új berendezési tárgyakkal gyarapodtak. A költözés előtt meg kellett rendelni a gépek szét- és az új épületben összerelését.

A költözés megszervezése és végrehajtása

A költözés megszervezésekor két alternatíva előnyeit és hátrányait mérlegeltük: a kevesebb ember és eszköz igénybevételével végrehajtott lassú ütemű költözését, vagy az átköltözés gyors lebonyolítását több élő és technikai erő igénybevételével. Az új épület készültségi foka 1982. december 15-től tette lehetővé a költözés megkezdését, amelyet 1983. február 14-ig be kellett fejezni, mert a régi könyvtár helyiségeit ekkor át kellett adni az egyetemi rekonstrukciót végző építőknek.

A költözést gyorsan kellett lebonyolítani azért is, hogy a könyvtár, mint országos közgazdasági információs központ, a legrövidebb ideig korlátozza szolgáltatásait és ne hátráltassa az egyetemen folyó oktató munkát, különös tekintettel az 1983. január 26-ig tartó vizsgaidőszakra. Eddig az időpontig ugyanis fenn kellett tartanunk az olvasóterem zavartalan használatát, a kölcsönző-szolgálatot, nem kezdődhetett meg a tananyagok költöztetése és fenn kellett tartani a raktári kiszolgálást. A költözés gyors elvégzése mellett biztosítanunk kellett az állomány védelmét, rendjét, az átköltöztetett állományrészek azonnali helyerakását, hogy azok az átköltözés után mindjárt kezelhetők legyenek. Fenti feltételek, illetve behatároló tényezők figyelembevételével készítettük el a költözési *ütemtervet*.

Számításokat végeztünk az egyes állományrészek költözésének időigényére, a könyvek fel- és lerakásának munkaidőigényére, melyet próbacsomagolással tettünk megala-

pozottabbá. Becsléseket végeztünk a katalógusok, műhelyek, dolgozószobák költöztetésének időigényére is. Meghatároztuk az egyes állományrészek költöztetésének és felállításának sorrendjét, időtartamát, felelőseit. A költözést a könyvtári főosztály vezetője irányította az egyes részlegek költözési felelőseivel, valamint az egyetem megbízottjával együttműködve.

A költözést három szakaszra bontva terveztük:

- az első szakaszban 1982. december 15. – 1983. január 26-ig a raktári állomány,
- a második szakaszban 1983. január 27–február 9-ig az olvasóterem és a forgalmi raktár,
- a harmadik szakaszban február 10–14-ig pedig a műhelyek és dolgozószobák költözését terveztük, mert a könyvtár Zsil utcai dolgozószobái övezetében ekkor még folytak a szerelési munkák.

Az ütemterv elfogadása után tájékoztattuk a dolgozókat elhelyezésükről az új épületben, valamint a költözés módjáról és várható idejéről. Olvasóinkat az egyetemen elhelyezett feliratokon kívül újsághírrrel értesítettük a könyvtár költözéséről és szolgáltatásainak átmeneti korlátozásáról.

A költözés lebonyolítására az egyetem *egyösszegű szerződést kötött a Peröcsényi Vörös Csillag termelőszövetkezettel*. Ez előnyös volt, mert a szövetkezet érdekelt volt abban, hogy jól összehangolja a költözésben résztvevő szállító brigádok munkáját. E szerződést kiegészítette a költözés megkezdése előtt a könyvtár és a költöztető szövetkezet között rögzített feladatmegosztás.

A szövetkezet felelősével bejártuk a költözés útvonalát. Megállapítottuk, hogy az új épületben üzembehelyezett teherfelvonó alkalmas a költöztetés lebonyolítására. A régi épületben azonban új felvonót kellett építeni, amit a raktár hátsó harmadában levő ablakot megbontva a falon kívül épített fel a szövetkezet, valamint építeni kellett egy rámpát. Így vált lehetővé az I. emeleten levő raktárak, műhelyek és dolgozószobák állományának szállítása. A II. emeleten levő olvasói terek és dolgozószobák állományának szállítására a régi felvonót vettük igénybe. A termelőszövetkezet gondoskodott a költözéshez szükséges *szállítóeszközök*, konténerek beszerzéséről (melyek az egyetem tulajdonában maradtak az egyetemi rekonstrukció keretében folyó további költözési munkák lebonyolítására). A megvásárolt Universal 31 típusú szállító kocsikat azonban a költözés előtt át kellett alakítani, oldalait farostlemezzel borították, polctartók készültek a kocsihoz, melyek lehetővé tették két könyvtári vasállvány beakasztását. A konténer tartalmát farostlemez fedél és műanyagfólia védte.

Az építési, szerelési és könyvtári előkészítő munkák lehetővé tették, hogy 1982. december 16-án megkezdődjön a raktár költözése. Először az az állományrész került a konténerekbe, amely a külső felvonónál levő ablak előtt helyezkedett el, a szűk raktári közlekedő tér ugyanis nem tette lehetővé a konténerek tárolását, mozgatását. Az állomány konténerekbe rakása után a vasállványokat is folyamatosan lebontották a munkaterület bővítése érdekében. (Később az ELTE tulajdonába kerültek.)

A régi raktárakban az olvasószolgálat vezetője, két dolgozó segítségével szervezte a költözést az új épület két raktárszintjére. Az új épület III. emeletén a raktárvezető, a II. emeleten a műhelyvezető irányította a raktártelepítési munkálatokat.

A régi épületben a költöztető szövetkezet két rakodó brigádja dolgozott. Ők emelték le a könyveket a 3–3,8 m magas raktári állványokról, adogatták kézről-kézre és helyezték sorrendben a konténerekbe. A hézagokat hungarocellel tömítették, majd lezárták a konténereket.

Az állomány 89%-át oly módon lehetett szállítani, hogy egy konténerben 4 fm könyv fért el. (A konténerbe helyezett vaspolcokon alul 2 fm és a fölé beakasztott 2 vaspolcon további 2 fm.) Az állomány 6%-a esetében csak 2 fm, az állomány 5%-át kitevő nagyalakú hírlapok esetén 1 fm fért el egy konténerben. A megrakott, lezárt konténerekre műanyagtasakban fuvarlevelet helyeztünk el, amelyre a könyvtárosok felírták a konténer sorszámát, a pontos szállítási címet (épület, emelet, helyiség száma) a szállított mennyiséget (fm) és az első és utolsó könyv raktári számát. Ezután a szövetkezet dolgozói eltölték a konténereket a felvonóhoz. Gépkocsira rakásuk és elszállításuk sorrendjét a költözés irányítója határozta meg, gondoskodva arról is, hogy a konténerek megfelelő sorrendben érkezzenek mindkét raktárszintre.

Az új épületben a tsz diszpécserre fogadta a gépkocsikat. Azokról a szállító brigád tagjai egy rámpán keresztül gurították le a konténereket és szállították a fuvarlevélen megjelölt helyre. Az új épület mindkét szintjén dolgozott a tsz egy-egy rakodóbrigádja és végezte a könyvek – telepítési tervnek megfelelő – helyrerakását, a könyvtári dolgozók irányítása és ellenőrzése mellett. A raktári munkában nem gyakorlott tsz dolgozók hamar elsajátították a könyv felrakásának fogásait és az állományt kímélve, a sorrendre vigyázva végezték a munkájukat.

A tsz elegendő számú munkaerőt bocsátott rendelkezésre, ezért a szállítás ütemesen folyt és a gépkocsikat is jól ki lehetett használni. A mintegy fél kilométerre levő új épületbe átlag napi 9–10 fordulót végeztek, és folyamatos szállítással naponta 300 fm könyvet tudtunk elszállítani és helyrerakni.

A raktár költöztetése (a forgalmi raktárt kivéve) jóval a tervezett határidő előtt, 18 munkanap alatt, 1983. január 13-án befejeződött.

Különös gonddal történt a muzeális értékű dokumentumok szállítása. E művek tételes jegyzék kíséretében, kartondobozokba csomagolva kerültek a konténerekbe és a szállítmányt az egyetem rendesze kísérte. Tételes átvételükig először a raktár lezárható belső helyiségében voltak, majd a könyvtár tanácstermében, tematikusan rendezve, zárható vitrinekben állítottuk ki azokat.

Az olvasói terek állományát 1983. január 14-én még nem lehetett elszállítani, ezért előbbre hoztuk az irattár, az írószerraktár, kiadványtár, a duplumraktár, a mikrofilm-tár és egyes katalógusok szállítását, valamint az állománygyarapítási osztály, az igazgatóság és a könyvkötészet költöztetését. Ez azt jelentette, hogy a többi részlegek átköltözéséig megszakadt a feldolgozási lánc. Az állománygyarapítási osztály már nem indított könyveket a szalagra, a könyvkötészet pedig már nem fogadta a kész kocsikat.

A *dolgozószobai övezet* költöztetését az igazgatási csoport vezetője irányította. A dolgozók konténereket kaptak irataik, kézikönyveik, munkaeszközeik, a munkában levő kiadványok és személyes tárgyaik becsomagolására. Minden részleg két felelőst jelölt ki, egyik irányította a konténereket a régi épületből, megelőelve ezeken és az elszállításra kerülő bútorokon a szállítási címet, a másik az új épületben fogadta a szállítmányokat és irányította a kirakodást és a bútorok elhelyezését.

A könyvtár katalógusainak költöztetése speciális feladat volt. Az olvasói terek és dolgozószobák berendezésének tervezésekor pontosan meg kellett határozni a különböző katalógusok új elhelyezési rendjét. Költöztetésük sorrendjét úgy állapítottuk meg, hogy a vizsgaidőszakban nélkülözhetetlen leíró katalógus mindvégig az olvasók rendelkezésére álljon. A katalógusok költöztetését az üres katalógusszekrényekkel, majd a vizsgaidőszakban kevésbé használt katalógusokkal lehetett kezdeni. A dolgozószobai övezetekben levő katalógusok (kísérőlapkatalógus, leltárkatalógus stb.) az azokat használó dolgozók kiköltöztetésével együtt történt.

Költözés előtt megszámoztuk a katalógustesteket és pontosítottuk a fiókok számozását. A katalógusokból kiemelt fiókokat konténerekbe helyeztük. (Egy konténerben 24 fiók fért el.) A katalógustesteket felkészült brigádok szállították az új épületbe és a helyszínrajz szerint helyezték el, majd visszatették a fiókokat a katalógustestekbe.

A különböző időpontokban vásárolt, eltérő stílusú, méretű és színű katalógusszekrények azonban nem illettek az új környezetbe, lehetővé vált újakra cserélésük. Ekkor megszerveztük a 2400 fiókban levő cédulák átrakását és a fiókok újbóli feliratozását. (A főlegessé vált régi katalógusokat társkönyvtáraknak ajánlottuk fel.)

A vizsgaidőszak befejezése után megkezdődhetett a forgalmi raktár állományának portalanítása, átköltöztetése az új épület földszintjére és a könyvek szakrendbe és betűrendbe rendezése a rajtuk levő jelzet alapján, és így a szabadpolcról kölcsönözhető könyvek övezetének kialakítása.

Elköltöztettük az olvasóterem állományát, a kutatószoba és a referenz könyvtár kézikönyv gyűjteményét.

Tételes átadás-átvétel után szállítottuk el a folyóiratcsoport kezelésében levő kurrens folyóiratállományt és alakítottuk ki az új folyóiratolvasó övezeteket.

Az olvasói terek állományának szállítását a teremfelelősök egy-egy munkatárs segítségével irányították. 1983. február 1-2-án átköltözött az információs főosztály, február 7-én a feldolgozási osztály, február 8-án a kölcsönző és az olvasószolgálat vezetője.

Személygépkocsival szállítottuk át az érzékeny műszereket, mikrofilmolvasó készülékeket, írógépeket. A költözés befejezése előtt ellenőriztettük, hogy minden költöztetésre kijelölt bútor, személyes holmi elszállításra került-e és gondoskodtunk az elmaradtak költöztetéséről.

1983. február 9-én a költözés befejeződött, s ugyanezen a napon megjelent az első olvasó is annak ellenére, hogy még nem volt teljesen kész az új olvasószolgálati övezetek állományának rendezése, a feliratok elhelyezése és még nem voltunk eléggé felkészülve az új körülmények közötti működésre. A könyvtár ünnepélyes megnyitására 1983. március 11-én került sor.

Összefoglalva megállapítható, hogy

- a költözést az állomány védelmének maximális biztosítása mellett a megadott határidőnél 5 nappal korábban, összesen 35 munkanap alatt végeztük el, a második félévi tanítás megkezdéséig a könyvtár átköltözött;
- az eredményes munkát a könyvtári előkészítés, a jó szervezés, az egyetemmel, valamint a szövetkezettel összehangolt együttműködés tette lehetővé;

- a folyamatos, ütemes munkát csak időnként hátráltatták műszaki hibák: tíz esetben a liftek meghibásodása és javításuk elhúzóódása, egy esetben áramszünet, amikor nem lehetett a rendelkezésre álló munkaerőt és a gépkocsikat megfelelően kihasználni;
- a rakodóbrigádok létszáma a raktár költöztetésének első szakaszában túlméretezett volt, később a szövetkezet más területeken (takarítás, tanszékek költöztetése stb.) foglalkoztatta a felszabaduló munkaerőt;
- a raktártelepítés felelősségteljes munkája, a kezdeti hibákat (a könyvek túl szoros felrakását a polcokra és az egy alkalommal előforduló sorrend cserét) leszámítva, zavartalanul folyt. Az átköltöztetés után azonnal megkezdődhetett a raktári kiszolgálás;
- a költözés a megkötött egyszögű szerződésnek megfelelően mintegy 5 millió Ft-ba került, beleértve az anyagköltségeket és a konténerek árát (kb. 1 millió Ft), amelyek az egyetem birtokában maradtak;
- az előkészítő munkák elvégzését és a költözés szervezését a kedvezőbb személyi feltételek is segítették: 1982 második félévében az olvasószolgálat létszáma 4 fővel emelkedett. A könyvtár mintegy 30 dolgozója vett részt, – a napi munkaköri feladatok maradéktalan ellátása mellett – az érdemi előkészítő munkában és a gyakorlati végrehajtásban, ha kellett, munkaidőn túl, szombaton és vasárnap is. Becslésem szerint a könyvtár dolgozói mintegy 400–500 munkanapot fordítottak a költözés szervező és végrehajtó munkájára.

A költözés részletes krónikáját az arról adott napi jelentések örökítették meg.

IRODALOM

- [1] EWALD, Gustav – FRAUENFELD, Karl Heinz: Ein Bücherumzug von 700 000 Bänden der Universitätsbibliothek Heidelberg. – DFW, 25.Jg. 1978. Heft 1. 27–37.p.
- [2] Költöztetési napi jelentések.
- [3] Az MKKE könyvtárában a költözés előkészítésével kapcsolatban készült felmérések, feljegyzések, vitaanyagok.
- [4] PAPP István: A Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem Könyvtárának új épületéről. – Könyvtári Figyelő, 30. évf. 1984. 1. sz. 34–43. p.
- [5] WALLESHAUSEN Gyula: „Olvasószolgálat – szabadpolc”-modell a Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem Könyvtárában. = Könyvtári Figyelő. 30.évf. 1984. 1. sz. 29–33.p.
- [6] WALLESHAUSEN Gyula – MÁNYI István – PÁL Katalin: A Marx Károly Közgazdaságtudományi Egyetem Központi Könyvtárának épülő otthonáról. – Könyvtári Figyelő, 27. évf. 1981. 4. sz. 262–268. p.