

levéltárából pedig 3471 darabot rendezett. Ezenkívül feldolgozott 3 kisebb szerzeményt (471 drb) és megkezdte a DARVAS-család levéltárának rendezését. SULICA SZILÁRD.

Hírlaposztály.

1931.

A megelőző évben kialakult munkaprogramm kereteiben folytatta Osztályunk ez év folyamán is működését, számot vetve a csekély tisztviselői létszámmal s a rendelkezésre álló, valóban csak a legégetőbb szükségletek fedezésére elégséges anyagi eszközökkel. Létszámunkban az eredményes munkavégzésre nézve jelentékeny veszteséget okozott legrégibb és legnagyobb gyakorlatú szakaltisztünknek, PÁLFI Mártonnak hosszabb betegszabadság után ez év legelején bekövetkezett végleges eltávozása. A szaktisztviselők sorából még a mult év folyamán kivált dr. HEVESI András önkéntes gyakornok munkakörének ellátására is csak az év legvégén sikerült új munkaerőt nyernünk KERNER Lujza napidíjas személyében, kit JAKUBOVICH Emil könyvátrigazgató úr — a Magyar Nemzeti Múzeum főigazgatójának hozzájárulását kieszközölve — lekötelező kartársi megértéssel engedett át osztályának létszámából.

Mindazonáltal személyzeti viszonyainknak ez időnkint kedvezőtlen alakulása mellett is munkánkat a nyár derekáig zökkenő nélkül, a kitűzött terveknek megfelelően láttuk el. Ősz elejével azonban az egész országot alapjaiban megrendítő gazdasági válság — mint közműveltségi intézményeink mindegyikénél — nálunk is súlyosan éreztette hatását. Amúgy is szűkös tudományos javadal-mazásunk egy teljes évnegyeden át szünetelt s ebből reánk különösen az a kár hárult, hogy az immár második éve rendszeresen folyó hírlapkötetési munkálatainkban a könyvtári használatot is sokrészt meg-bénítő fennakadás állt elő. A gazdasági leromlással függ össze az is, hogy az intézetünket sujtó szénhiány következtében az osztályunk által elfoglalt folyósói szárnyat a fűtésből ki kellett kapcsolni és így a tisztviselők megint a szomszédos raktártermekbe szorultak. Itt munkájukat megnehezíti az a körülmény, hogy a folyosón elhelyezett egész munkapparátustól (katalógusok, stb.) mintegy el vannak vágva, másrészt pedig az Osztály külön bejáratának állandó zárvatartása miatt a felekkel való elkerülhetetlen érintkezés (köl-

csönzés, stb.) hat könyvtári raktártermen át — a raktári anyag biztonságának megóvása mellett — csak rendkívüli nehézséggel oldható meg.

Egyébként az év folyamán fogyatékos anyagi erőnk mellett is módját ejtettem, hogy részben a munkahelyek használhatóvá tétele, részben tudományos anyagunk megóvása érdekében egy-egy lépéssel előbbre jussunk, az ablakmélyedésekben elhelyezett munkaasztalok alá deszkadobogókat készíttettem a kőpadló elviselhetetlen hidegének ellensúlyozására, továbbá a folyosóablakokra — legalább felerészben — sikerült vászon védőfüggönyöket szereznünk, hogy hírlapanyagunkat a napfény romboló hatásától a lehetőség szerint megvédjük.

Munkavégzésünk során magyar nyelvű kolligátum-anyagunknak a múlt év legvégén megkezdett feldolgozása most befejezést nyert. Ez anyagból a felállított sorozatok kiegészítettek és ezenfelül 1809 különböző ujság számoztatott be a megszünt anyagba. Az idegen nyelvű hazai és külföldi kolligátumaink feldolgozása viszont egyelőre félbenmaradt, minthogy a kötési munkálatok sürgőssége miatt erre a célra már elegendő karton rendelkezésünkre nem áll s beszerezni is csak apránként van módunkban.

Osztályunk javadalmazása két hónapon át a múltévi keretekben, tehát havi 475 pengőnyi összeggel történt, majd a már említett negyedévi szünetelés után az év utolsó két hónapjában már csak 400—400 pengőhöz jutottunk. Az év folyamán tehát 4215 pengő áll rendelkezésünkre. Ez összeget — akárcsak esztendeje — ezúttal is majd kétharmad részben legsürgősebb könyvkötői munkálataink fedezésére fordítottam: házi könyvkötészetünk ezidén 417 kötet bekötését végezte el 2430 pengőnyi költséggel. Vételre 1147 P 13 fillért fordítottunk, dotációnk fennmaradt részét pedig az anyagbeszerzés és felszerelés költségei emésztették fel.

Tudományos anyagunknak különféle forrásokból való gyarapodása az év folyamán számszerinti kimutatásban a következő képet mutatja :

1. Kötelespéldányok útján szereztünk 46.954 számot,
2. ajándék útján 667 kötetet és 160 számot,
3. vétel útján 19 kötetet és 8 számot (valamint az Orsz. Széchényi Könyvtár gyarapodásához tartozó külföldi folyóiratanyagot) s végül
4. áttétel útján 23 kötetet és 14 számot.

Az Osztály *tisztviselőinek munkássága* az év folyamán következőképpen oszlott meg :

Dr. GORIUPP Alisz alkönyvtárnok beszámozott 2361 kötet hírlapot, cédulázott 1622 kötet hírlapot régi cédulán, 168 kötetet új cédulán, írt 230 utalólapot, 979 kartotéklapot, 1045 kimutatólapot és sarokcímket, számok beosztásával kiegészített 705 kötetet. Rendezte az 1929-től 1931 I. félévéig bezárólag beérkezett amerikai magyar lapokat és hiányjegyzéket készített azok számszerinti hiányairól az 1928—1930. évekről. Elkészítette az 1929. és 1930. évi mutatót. Feldolgozás céljából betürendbe osztotta a duplumanyagot. Résztvett a kolligátumanyag céduláinak és kartotékjainak beosztásában.

Dr. GÁSPÁR Margit alkönyvtárnok beszámozott 390 kötet hírlapot, cédulázott 1250 kötet hírlapot régi cédulán, 1150 kötete új cédulán, írt 1270 kartotéklapot, 1400 szerkesztői cédulát, 120 reklamációs levelezőlapot, 1000 kimutatólapot és sarokcímket, folytatta és befejezte a helyrajzi katalógus másolását (3437 tételtől 7686 tételig). Részt vett a kolligátum-anyag céduláinak és kartotékjainak beosztásában. Megszámolta az Osztály anyagának kötetszámát a raktárakban.

Dr. PARÁDI Lászlóné könyvtári főtiszt az év folyamán átvett 46.954 drb kötelespéldányként érkező hírlapszámot. Írt 317 nyomdai és 265 szerkesztői reklamáló levelezőlapot. Írt 205 ideiglenes cédulát (nyilvántartási lap). Cédulázott 208 kötet hírlapot (külföldi folyóiratok és hazai hírlapok), 315 másod- és harmadpéldányú hírlapot s ezzel kapcsolatban átnézett 8668 lapszámot. Rendezte a HOFFMANN Árpádné ajándékként érkezett nagybányai lapokat. Elkészítette a Bibliografiai Központ részére az 1929. és 1930. évi hírlapváltozásokról szóló kimutatást 309 lapcímmel. A hiányok megállapítása végett rendezte a zempléni és sárospataki lapokat. Naplózta 1252 tételszám alatt az 1931. évben beérkezett kötelespéldányokat az I. sz. növedéknaplóba. Ideiglenes nyilvántartási lapjaikra rávezette a számonként érkező külföldi folyóiratokat. Vezette a kölcsönzési naplót. Az I—III. negyedben végezte az Osztály gépfírások, titkári és egyéb adminisztrációs munkáit.

KERNER Lujza napidíjas szeptember 13-iki kelettel az Osztályba helyeztetvén, szolgálatát október 21-én kezdte meg. A megszállt területi anyagból rendezett, illetőleg feldolgozott 7584 számot 43

cédulán. Szoros betűrendbe helyezett 2613 drb szerkesztői cédulát. Résztvett a colligatum-anyag céduláinak betűrendezésében és besztásában. A duplum-anyag feldolgozásában revideált 51 kötetet, ehhez írt 12 cédulát. Végezte az Osztály titkári és egyéb adminisztrációs munkáit.

Használat : A) helyben : 5404 esetben 16.492 kötet.

B) kölcsönzés : 361 esetben 625 kötet és 586 füzet.

1932.

A megelőző év végén bekövetkezett s az egész országra kiható gazdasági megrázkódtatás által még ez évben is jelentékeny mértékben megbénítva, de a szűkös keretekben pontosan megállapított munkaterv szerint minden súlyosabb zökkenő nélkül folyt le Osztályunk ezévi működése. Tisztviselői létszámunk változatlan maradt, e tekintetben munkavégzésünkre nézve némi hátrányt csak az jelentett, hogy a szakmunkáján kívül Osztályunk ügykezelését is ellátó, újabban nyert munkaerőnket, KERNER Lujzaapidíjast félévén át munkaidejének egyharmadrészére Intézetünk Éremtári Osztályának kellett kisegítés céljából átengednünk.

Javadalmazásunk az év első felében még a mult költségvetési év kereteiben fennakadás nélkül folyt, a második félévben azonban az új költségvetési évre amúgy is négyötödére lecsökkentett havi járulékaikat már csak töredékeiben s még így is rendszerint késedelmesen vettük kézhez ; ebben az időszakban a részünkre megállapított járandóságnak már teljes 25 százalékához nem juthattunk hozzá. Mondanom sem kell, hogy mind a felhasználásra tervbevett pénzüsszegnek ez a váratlan leapadása, mind kézhezvételének állandó bizonytalansága bénítóan hatott anyagi természetű legszerényebb terveink megvalósítására. Javulás a munkahelyeknek Osztályunk különállása óta megnyugtatóbb megoldásra váró kérdésében sem mutatkozott Tisztviselőink ez évben is a mind elhelyezkedés, mind világítás szempontjából, nemkülönben a közönséggel való érintkezés tekintetében rendkívül alkalmatlan könyvtári raktárteremben dolgoztak, majd pedig — midőn a fűtőidény beálltával újra felmerült szénínség ennek a helyiségnek használatát is lehetlenné tette — az Osztály vasállványzatú hirlapraktárába szorultak, a legalkalmatlanabb módon elzárva magától a feldolgozásra váró anyagtól, nemkülönben a feldolgozáshoz szükséges teljes munkaapparatustól.

Ez utóbbinak a teljesen fűtetlen termekben történő, elkerülhetetlen használata az Osztály valamennyi alkalmazottjára nézve természetesen egészségi szempontból állandó veszedelmet rejt magában.

Mindez áldatlan viszonyok között is beszámolhatok azonban egy-két olyan mozzanatról, melynek eredményeképpen munkánk — legalább is a pillanatnyi helyzettel való megalkuvás útján — némi előmozdítása remélhető. Így mindenekelőtt JAKUBOVICH könyvtárigazgató úr szíves és megértő kartársi segítségéből sikerült egyre jelentékenyebbé növekvő és eddig helyhiány miatt kellőképp fel nem állítható többpéldány-anyagunknak a melléklépcső elsőemeleti fordulója mellett egy alapterületre igen kicsiny, de magasságban jól kihasználható helyiséget szereznünk. Ezt raktári polcanyaggal elnyészően csekély költségen berendeztettem és az év végéig többpéldány-anyagunk elhelyezése, illetőleg nagyság szerinti elrendezése e polcokon majdnem teljesen befejezést nyert. Ugyancsak JAKUBOVICH igazgató úrnál sikerült kieszközölnöm, hogy a VII. számú raktárteremnek ezideig a Széchényi Könyvtár aprónyomtatvány-anyaga által elfoglalt karzata a túlszűfolt vasterem élő hírlapanyagának elhelyezésére rendelkezésünkre bocsáttassék; ennek fejében az említett aprónyomtatványoknak hírlaptári folyosóink karzatán való elhelyezését magamra vállaltam. Felszerelés tekintetében egy lépéssel azáltal is előbbre jutottunk, hogy a napsütés káros hatásának kitett folyosónk hét ablaka közül a meglévő három mellé újabb két ablakra vászon védőfüggönyt szereltettünk; remélhető, hogy ez a védekező eljárás a következő év során a még hátralévő két ablak felszerelésével valahára véget ér. Vastermünk már említett zsűfolt-sága tette szükségessé azt is, hogy állványainkon a polcok számát legalább pár évi időtartamnak megfelelően egyelőre ötven darabbal szaporítsuk. Ezeket a Ganz-gyár szállította 550 pengő költségen.

Az év folyamán végzett s az Osztály tisztviselőinek neveinél alább részletezett munkánkban különösen kiemelhetem többpéldány-anyagunknak részletes feldolgozását, mely kivált sorozataink kiegészítése, valamint az esetleg csere útján értékesíthető anyag nyilvántartása céljából tekinthető jelentős eredménynek. A duplum rendezése és külön raktárba való áttelepítése tette lehetővé az év másik jelentősebb munkateljesítményét: a külföldi folyóirat és hírlapanyagunk könyvtári kívánalmakhoz igazoló felállítását. Ugyancsak ez évben készült el Osztályunk cédulakatalógusának egyik

különleges csoportja : a hírlapokat felelős szerkesztőik szerint nyilván-
tartó betűrendes katalógus.

Osztályunk javadalmazása az első félévben a megelőző évi kere-
tekben, tehát hat hónap alatt 3157 pengőnyi összeggel, az év második
felében azonban lényegesen redukáltan már csak 1733 P 61 fillérnyi
összeggel történt ; összesen tehát 4890 pengő 61 fillér állt az év
folyamán rendelkezésünkre. Ez összeget — mint már esztendőnkön
át — több mint fele részében most is könyvkötői munkálataink fede-
zésére fordítottam : házi könyvkötészetünk ezidén 1100 kötet be-
kötését illetőleg javítását végezte el 2811 pengő 46 fillérnyi költségen.
Vételre 925 pengő 60 fillért fordítottunk, javadalmunk fennmaradt
részét pedig az anyagbeszerzés és felszerelés költségei emésztették fel.

Tudományos anyagunknak különféle forrásokból való *gyarapodása*
az év folyamán számszerinti kimutatásban a következő képet mutatja :

1. kötelepéldányok útján szereztünk 50.531 számot,
2. ajándék útján 402 kötetet és 264 számot,
3. vétel útján 39 kötetet és 39 számot, valamint az Orsz. Szé-
chenyi Könyvtár gyarapodásához tartozó külföldi folyóirat anyag-
ból 45 kötetet,
4. áttétel útján 114 kötetet,
5. csere útján (Ld. Ho. 86—1932. sz.) 5 számot.

A gyarapodás végösszege tehát 600 kötet és 50.839 szám.

Az Osztály *tisztviselőinek munkássága* az év folyamán követ-
kezőképen oszlott meg :

Dr. GORIUPP Alisz alkönyvtárnok beszámozott 4726 kötet hír-
lapot, a helyrajzi naplóba bevezetett 510 tételt. 184 új cédulán fel-
dolgozott 2023 kötetet és írt hozzá 346 utalólapot. Feldolgozott
383 kötet duplumot 136 cédulán. Hiánymegállapítás végett átnézett
24.113 számot s a cédulákkal összevetett 227 kötetet. Naplózott
65 kötetet. Július második felében végezte az ügykezelést. Az olvasó-
teremben 9 napon teljesített szolgálatot.

Dr. GÁSPÁR Margit alkönyvtárnok 367 új cédulán feldolgozott
3718 kötet elsőpéldányt és 927 kötet duplumot. Írt 650 utalólapot,
547 kimutatási cédulát, 569 sarokcímét és 88 reklamáló levelőlapot.
Egybevetett az új cédulákkal 465 kötet hírlapot, hiánymegállapítás
céljából átnézett 7760 számot. Nyolc napon át ellátta az olvasótermi
ügyeletet.

Dr. PARÁDI Lászlóné könyvtári főtiszt átvett 50.531 köteles-

példányt, írt 237 nyomdai és 178 szerkesztői reklamáló levelezőlapot, továbbá 216 ideiglenes nyilvántartó lapot. Kötésre készített 1120 kötet s ezekhez megírta a szükséges kimutatási cédulákat és sarokcímkeket. Megcédulázott 67 drb alkalmi lapot. Átszámozás céljából összeírta az 1929—1930 folyamán megszűnt hirlapokat. Átvette és nyilvántartotta a külföldi folyóirat-anyagot, végezte a hírlapkölcsonzést s vezette az. I. sz. növedéklaplót s abba az év folyamán 1343 tételt naplózott. Az olvasóteremben 11 napon teljesített ügyeletes szolgálatot.

ISOZ-KERNER Lujza napidíjas átvette, naplózta és rendezte a megszállt területi és a külföldi anyag új növedékét és pedig 235 kötetet 97 tételben. Az új anyagból feldolgozott 782 kötetet, a duplumból 549 kötet elsőpéldányt és 22 kötet többpéldányt, a külföldi lapokból pedig cédulázott 1724 kötetet. A végleges cédulákkal egybevetett 156 kötetet, hiánymegállapítás céljából átnézett 4682 számot. Írt 123 új cédulát, 47 duplumcédulát, 246 utalólapot, 311 kimutatási cédulát és 251 sarokcímkeket. Szoros betűrendbe osztott 2057 cédulát. Végezte az Osztály titkári, gépelési és egyéb adminisztrációs munkálatait. Az év első felében hetenként két napon az Éremtár hasonló természetű munkáinak elvégzésére volt berendelve. Az olvasóteremben 10 napon át látta el az ügyeletet.

Használat: A) helyben: 5769 esetben 20.308 kötet;

B) kölcsönzés: 436 esetben 899 kötet és 906 füzet.

1933.

A rendelkezésünkre álló, változatlanul szűkös anyagi keretek között is, ezévi működésünkben minden különösebb zökkenő nélkül megvalósítottuk a magunk elé szabott munkatervet. Személyzeti létszámunkban változás kétízben is előfordult: az év tavaszán ISOZ-KERNER Lujza napidíjas az Állattári Osztályba helyeztetvén át, onnan DEMÉNY Sándorné irodatiszt osztatott be hozzánk szolgálat-tételre, majd december folyamán DEMÉNYNÉ a Növénytári Osztályba nyert beosztást és ezzel egyidejűleg hozzánk az ideiglenes alkalmazású ösztöndíjas gyakornokok közül dr. JOÓ Tibor rendeltetett be.

A már az elmúlt évben négyötödére lecsökkentett javadalmunkat egy jelentéktelen összeg kivételével hiánytalanul megkaptuk s a folyósítás körül a közelmúltban oly gyakori zavarok ez évben már csak a költségvetési év első két hónapjára korlátozódtak. A munka-

helyek kérdésében továbbra is a kielégítőnek éppen nem mondható kényszerelhelyezkedésre voltunk utalva, a Gazdasági Hivatal Igazgatójának megértő támogatása azonban annyival mégis könnyített helyzetünkön, hogy a VII. teremnek a fűtésbe való bekapcsolásával a rendezési és feldolgozási munka folytatása a téli hónapokban is könnyebben volt megoldható.

Fogyatékos eszközeink mellett is, mind anyagunk védelmében, mind a munkavégzés érdekében egypár újabb felszerelési beszerzés útján sikerült valamelyest ismét előbbre jutnunk, így a folyosói, illetőleg vastermi ablakok közül három továbbra sikerült vászonvédőfüggönnyt beszereznünk, továbbá egy kézalatt, jutányos áron megvásárolt porszívókészülék is nyilván nagy segítségünkre lesz anyagunk karbantartása tekintetében. Végül a vasállványzatú terem eddigi siralmas világítási viszonyainak némi megjavítására, hordozható és a könyvtári követelményeknek mindenben megfelelő raktári lámpát szereztünk be, mely a helyszínén való folyamatos munkát (számozás, revízió) nagy mértékben egyszerűbbé és könnyebbé teszi. Mindazonáltal ez is csak jobb híján való megoldás, mely a teremnek megfelelő számú és elhelyezésű vezetékek és lámpák alkalmazása által való használhatóvá tételét megközelítőleg sem valósítja meg.

Az év folyamán végzett és az Osztály tisztviselőinek neveinél alább részletezett munkákból különösen kiemelhetem többes példány-anyagunk részletes feldolgozásának folytatását, mellyel ezt a hatalmas anyagot felölelő és nagyfontosságú munkát befejezéséhez közel juttattuk. Az Országos Széchényi-Könyvtár aprónyomtatvány-anyagának már mult évi jelentésemben tervként említett átköltöztetése ez év folyamán végrehajtatott s a VII. számú raktárteremben ez úton nyert karzati polcokon Osztályunk anyagának elhelyezése megtörtént; ezáltal az utóbbi években egyre égetőbbé vált helykérdésben legalább átmenetileg, rövid időre némi könnyebbség állt elő. Folyóiratanyagunk áttekinthetővé tétele, az annak katalógusát használó kutatók kényelme, valamint a feldolgozás és kiszolgálás egyszerűsítése és gyorsítása érdekében, a könyvtárigazgatóval egyetértve, elvégeztük a könyvtári cédulakatalógusban még mindig ezerszámra bentlévő folyóiratcédulák kiemelését, az ezekhez való hírlap-osztályi kartotékcédulák megírását, valamint mindezeknek saját katalógusainkba való beosztását. Megemlíthetem a megszüntetett Paedagógiai Könyvtár ránk eső folyóiratanyagának az év folyamán

történt kiválasztását, átvételét és feldolgozását. Végül jelentést tehetek arról is, hogy az év végén a régóta feldolgozásra váró könyvomatós anyagunknak rendezését és cédulázását megkezdettük.

Osztályunk javadalmazása tekintetében az év folyamán összesen 4657 pengő 12 fillér állt rendelkezésünkre. Ehhez járult a BSZKRT által Intézetünknek juttatott ajándékból reánk eső 100 pengőnyi összeg. Ez összeget ezúttal is majd kétharmad részében könyvkötői munkálataink fedezésére fordítottam: házi könyvkötészetünk ezidén 1039 darab bekötését, illetőleg javítását végezte el 2938 pengő 39 fillérnyi költségen. Vételre 1152.97 pengőt fordítottunk, javadalmunk fenmaradt részét 665.76 pengőnyi összegben az anyagbeszerzés és felszerelés költségei emésztették fel.

Hírlap- és folyóiratanyagunknak különféle forrásokból való *gyarapodása* az év folyamán a következő képet mutatja számszerinti kimutatásban:

1. Kötelesspéldányok útján szereztünk 51.575 számot.
2. Ajándék útján 879 kötetet és 502 számot.
3. Vétel útján 44 kötetet és 125 számot, melyben az Országos Széchényi Könyvtár gyarapodásához tartozó külföldi folyóiratanyag is benne foglaltatik.

4. Csere útján (l. 57/933. sz. Ho. ügyiratot) 9 kötetet és 19 számot. A gyarapodás végösszege tehát 932 kötet és 52.221 szám.

Az Osztály *tisztviselőinek munkássága* az év folyamán a következőképpen oszlott meg:

Dr. GORIUPP Alisz c. és j. könyvtárnok beszámozott 1791 kötet hírlapot, cédulázott 533 kötetet 136 utalóval, írt 654 kartotéklapot, rendezett és kihajtogatott 10.989 hírlapszámot. Kiválogatta PARÁDINÉVAL a megszűnt anyag céduláit és azokat a még megjelenő lapok helyrajzi naplójából kivezette. 400 tokból kiválogatta a folyóiratcédulákat a Könyvtár katalógusából. Betűrendezte a beosztandó cédulaanyagot, 17 napon át cédulát osztott be. Átnézte a Paedagógiai Könyvtár folyóiratcéduláinak egy részét, válogatta a BALLAGI-féle anyagot. Végezte az Osztály raktárátcsoportosítási munkálatait, intézte a könyvkötési és vásárlási ügyeket. 4 napon át olvasótermi ügyeletes volt.

Dr. GÁSPÁR Margit alkönyvtárnok cédulázott 4625 kötet hírlapot 445 új cédulán, 408 utalóval, írt 1183 nyilvántartólapot és ugyanannyi sarkocímket, továbbá 1355 kartotéklapot. Cédulázott 362 kötet

duplumot. Összehasonlított 50 kötet hírlapot, egyesített 583 kötet olyan hírlapot, melyek egyes évfolyamai eddig részben Osztályunkban, részben a Könyvtárban voltak nyilvántartva. A helyrajzi katalógusban átírt 516 tételt. Naplózta a Paedagógiai Könyvtár anyagát, írt 167 reklamációs levelezőlapot, beszámozott 70 kötet hírlapot. Kiválogatta a folyóiratcédulákat az Országos Széchényi Könyvtár 368 cédulatokjából, hét napon át cédulát osztott be és 6 napon át olvasótermi ügyeletes volt.

Dr. PARÁDI Lászlóné könyvtári főtiszt átvett 51.575 kötelespéldányszámot, írt 538 szerkesztői és 125 nyomdai reklamáló levelezőlapot, továbbá 238 ideiglenes cédulát és 765 kartotéklapot. Cédulázott 243 kötet hírlapot. Kiválogatta GORIUPP Alisszal a megszűnt anyag céduláit, átnézte a Paedagógiai Könyvtár folyóiratjegyzékét. Kiválogatta az Országos Széchényi-Könyvtár 490 cédulatokjából a folyóiratcédulákat. Naplózott 1396 tételt, rendezte és átvette a számonként érkező anyagot, beleértve a külföldi folyóiratokat, valamint több nagyobb ajándéktételt, vezette a hírlapkölcsonzést és 6 napon át ellátta az olvasótermi ügyeletet.

ISOZ-KERNER Lujza rapidíjas a régi külföldi anyagból cédulázott 103 kötetet. Az új megszállott területi anyagból feldolgozott 120 kötetet 20 új cédulán, 22 utalólapal. Írt 100 nyilvántartási lapot és 105 sarokcím két, valamint 14 kartotéklapot. Beosztott 857 szerkesztői cédulát, átnézett 7914 számot. 2 napon át olvasótermi ügyeletet látott el. Március 13-iki hatállyal áthelyeztetett az Állattári Osztályba.

DEMÉNY Sándorné irodatiszt rendezett és kihajtogatott 11.251 hírlapszámot, cédulázott 150 kötetet, írt 46 sarokcím két és nyilvántartólapot, átnézett 97 kötet hírlapot hiánymegállapításra, 16 napon át cédulát osztott be, 18 napon át pedig olvasótermi szolgálatot teljesített. Végezte az osztály gépirási és adminisztratív teendőit. December elsejei hatállyal a Növénytári Osztályba helyeztetett át.

Dr. Joó Tibor ösztöndíjas gyakornok december hó elsejei hatállyal osztatott be szolgálatra. Rendezett 603 szám könyvmatost 20 kötetbe, 20 sarokcím kétvel és kimutatólappal. Cédulázott 30 kötetet 5 utalóval. 3 napi olvasótermi szolgálatot teljesített, végezte az osztály gépirásos és adminisztratív teendőit.

Használat: A) helyben : 6916 esetben 23.691 kötet ;

B) kölcsönzés 301 esetben 964 kötet, 497 füzet.

RÉDEY TIVADAR.